

ข้อปฏิบัติในการใช้เครื่อง HPLC

ศูนย์วิจัยและพัฒนาฯ และผลิตภัณฑ์สมุนไพร วิทยาลัยเภสัชศาสตร์ ม.รังสิต

1. ก่อนการใช้งานเครื่องมือ

1.1 ลงชื่อจองใช้งานเครื่องได้ไม่เกิน 2 ครั้ง/เดือน/กลุ่ม ครั้งละไม่เกิน 4 วัน ผ่านหน้าเว็บไซต์

<https://www.rsu.ac.th/rsupharmacy/index.php/th/2020-12-04-08-32-11/sino-thai-2>

1.2 ศึกษาวิธีการใช้งานเครื่องมือโดยสแกน QR CODE ด้านล่าง หากมีข้อสงสัยติดต่อผู้ดูแลเครื่องมือ เพื่อเรียนรู้วิธีการใช้งานอย่างถูกต้อง

HPLC



Agilent 1260

1.3 กรณีจองแล้วไม่สามารถมาใช้งานได้ในวันดังกล่าว ให้ยกเลิกก่อนวันที่จองอย่างน้อย 1 วัน ถ้าไม่ยกเลิกจะถือว่าได้จองแล้วไม่มาใช้งาน

1.4 **ผู้ใช้งานต้องนำแอลกอฮอล์หรือภาชนะที่มีฝาปิดมิดชิดสำหรับบรรจุของเสียมาด้วยทุกครั้ง**

2. การใช้งานเครื่องมือ

2.1 เปิดเครื่องปรับอากาศ และพัดลมระบายอากาศภายในห้องปฏิบัติการทุกครั้งที่เข้าใช้งาน

2.2 นำแอลกอฮอล์หรือภาชนะที่เตรียมไว้ มารองรับของเสียจากเครื่อง HPLC

2.3 เปิดเครื่องใช้งานตามวิธีการใช้เครื่องมือ

2.4 หากไม่มีความจำเป็นเร่งด่วน **ไม่อนุญาตให้ใช้งานในวันหยุดราชการ วันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์**

2.5 กรณาลงชื่อและรายละเอียดการใช้งานในสมุด Log book หากพบปัญหาการใช้งานเครื่องมือให้บันทึกรายละเอียดใน Log book และแจ้งผู้ดูแลเครื่องมือ ที่เบอร์ภายใน 4911 หรือ 4914

3. เมื่อใช้งานเสร็จ

- 3.1 หลังใช้งานเสร็จ ให้ล้างระบบด้วย MeOH จากนั้น Purge Line และเก็บ Line A B C D ในตัวทำละลายอินทรีย์ เช่น MeOH Acetonitrile Isopropanol **ห้ามเก็บใน น้ำ สารละลายกรด หรือตัวทำละลายบัฟเฟอร์**
- 3.2 นำตัวอย่างออกจากช่องใส่ตัวอย่าง ปิดเครื่องมือ และเครื่องปรับอากาศภายในห้องปฏิบัติการ
- 3.3 หลังจากใช้งานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้นำภาชนะบรรจุของเสียกลับไปด้วย
- 3.4 หากไม่ปฏิบัติตาม ผู้ดูแลเครื่องมือมีความจำเป็นต้องปิดเครื่อง และไม่อนุญาตให้ใช้เครื่องมือ